

Usnesení Členské schůze SKPK Hradec Králové z.s. konané dne 23. 1. 2017 v Hradci Králové

Členská schůze bere na vědomí:

- 1) Zprávu předsedy o stavu členské základny k 1. 1. 2017.
- 2) Zprávu předsedy o činnosti klubu za rok 2016.
- 3) Plán akcí klubu na rok 2017.
- 4) Zprávu hospodáře o výsledku hospodaření za rok 2016.
- 5) Zprávu Kontrolní a revizní komise k hospodaření klubu v období 1. 1. až 31. 12. 2016.
- 6) Návrh rozpočtu SKPK HK na rok 2017.
- 7) Zprávu správce kuželny o stavu kuželny a odpracovaných hodinách.

Členská schůze schvaluje:

- 1) Systém poskytování bonusu na rok 2017 - dotace na sportovní kuželkářské aktivity – pouze na startovné v turnajích pořádaných jinými subjekty, max. do výše členského příspěvku daného člena. Každý člen za sebe, bez možnosti převodu na druhého člena. Nevyčerpané příspěvky nebudou převáděny do dalších let. Evidenci vede Ing. Němeček, jeho cestou jsou účetní doklady předkládány hospodáři klubu, doklad o startovném musí obsahovat všechny potřebné údaje včetně jména hráče. Bonus se netýká neaktivních členů klubu platících pouze udržovací členský příspěvek.

Členská schůze ukládá:

- 1) Hospodáři SKP a panu Víškovi předložit VV kompletní závěrečnou zprávu o hospodaření klubu za rok 2016 včetně vyčíslení hodnoty majetku SKP k 31. 12. 2016 - Termín: do 14 dnů od podání daňového priznání daňovou poradkyní, nejpozději 14. 7. 2017, tato zpráva bude kterémukoliv členu k nahlédnutí u předsedy SKP.
- 2) VV zajistit aktivní provádění průzkumu v oblasti možných grantů a finančních podpor.
- 3) Všem členům: předkládat účetní doklady k proplacení vždy v daném účetním roce, resp. po případné předchozí dohodě s hospodářem. Doklady členem předložené po uzavírce účetnictví (31.12.) nebudou napříště propláceny.
- 4) Hospodáři SKP odstranit nedostatky zjištěné a uvedené ve zprávě Kontrolní a revizní komise v termínu do předložení účetnictví daňové poradkyni, resp. do 28.2.2017.
- 5) Všem členům: Vždy opatřit příjmový doklad z kuželny razítkem klubu.
- 6) Výkonnému výboru: Znovu projednat evidenci odpracovaných hodin, navrhnout efektivní způsob evidence a plánování s cílem co nejvíce sjednotit počet odpracovaných hodin a minimalizovat rozdíly mezi členy klubu.

Za výkonný výbor: Ing. Jiří Vágner

Přílohy:

Zpráva předsedy o stavu členské základny, Zpráva předsedy o činnosti klubu za rok 2016, Zpráva hospodáře o výsledku hospodaření za rok 2016, Zpráva revizní komise k hospodaření klubu v roce 2016, Návrh rozpočtu na rok 2017.